

← [wróć do listy artykułów](#) (/)

7.01.2026 | WAPRO ERP

KSeF w Wapro ERP – szybki start

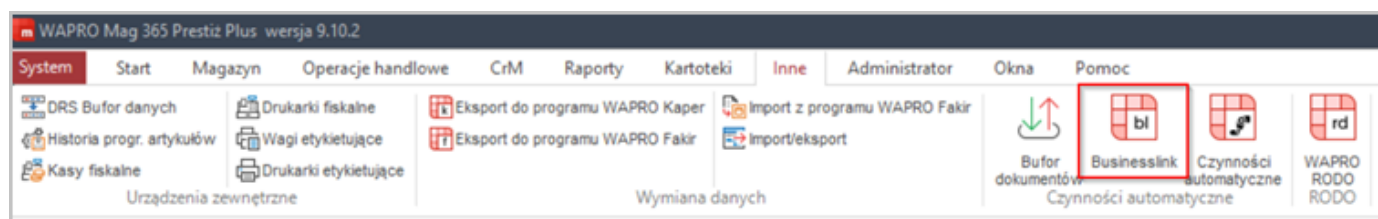
Termin wdrożenia KSeF zbliża się nieubłaganie. Nie czekaj do ostatniej chwili i sprawdź już teraz jak szybko zintegrować swój system Wapro ERP z Krajowym Systemem e-Faktur. Dzięki temu unikniesz opóźnień i zapewnisz sobie bezproblemową obsługę e-faktur od pierwszego dnia.

Jak rozpocząć integrację KSeF z Wapro ERP?

Aby uruchomić integrację oprogramowania Wapro ERP (<https://wapro.pl/erp/>) z Krajowym Systemem e-Faktur, należy w pierwszej kolejności uruchomić i skonfigurować usługę Businesslink (<https://wapro.pl/erp/businesslink/>) w wersji próbnej. W tym celu:

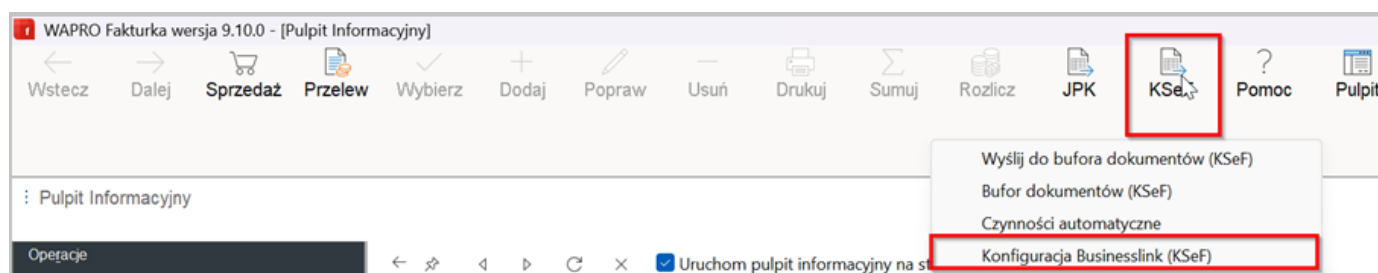
1. Otwórz wybrany program Wapro ERP (<https://wapro.pl/erp/>) i wejdź do firmy będącej właścicielem licencji.
2. Przejdź na zakładkę **Inne** i wybierz pozycję **Businesslink**.

Rejestracja w programie Wapro Mag (<https://wapro.pl/erp/sprzedaz-magazyn/>):



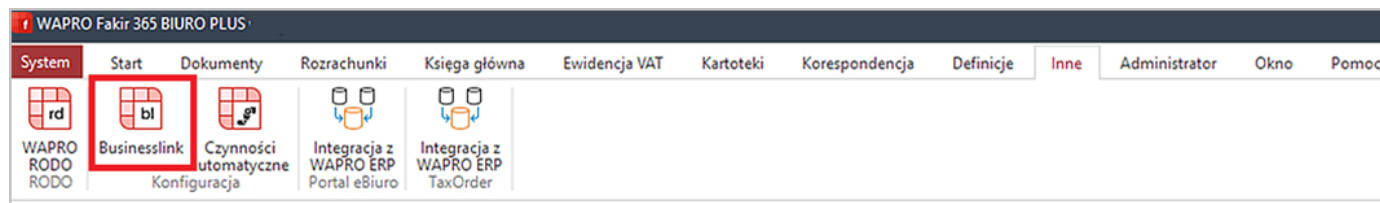
(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz1.png>)

Rejestracja w programie Wapro Fakturka (<https://wapro.pl/erp/fakturowanie/>):



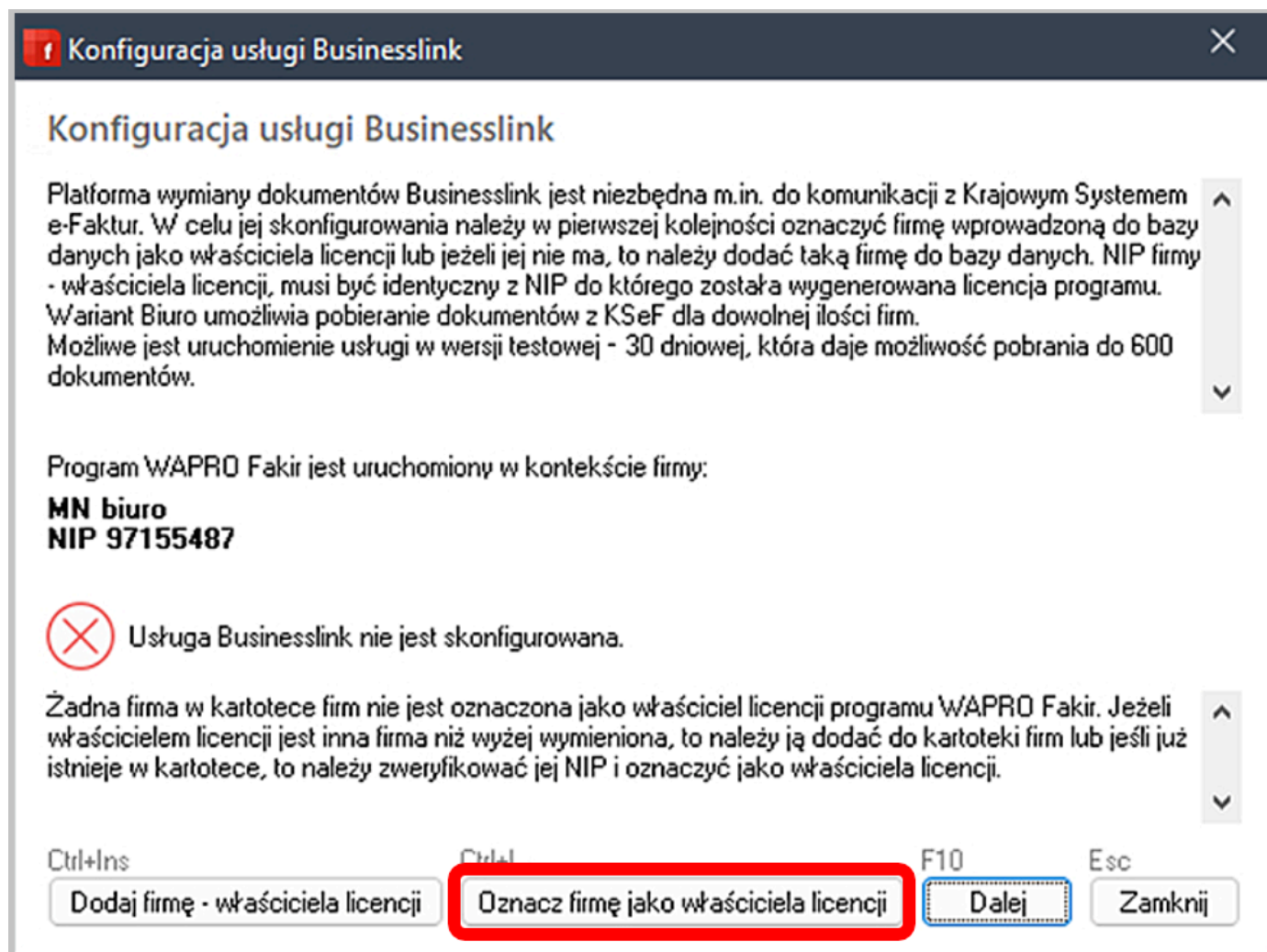
(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz2.png>)

Rejestracja w programach księgowych Wapro Fakir (<https://wapro.pl/erp/finanse-ksiegowosc/>) i Wapro Kaper (<https://wapro.pl/erp/ksiega-podatkowa/>):



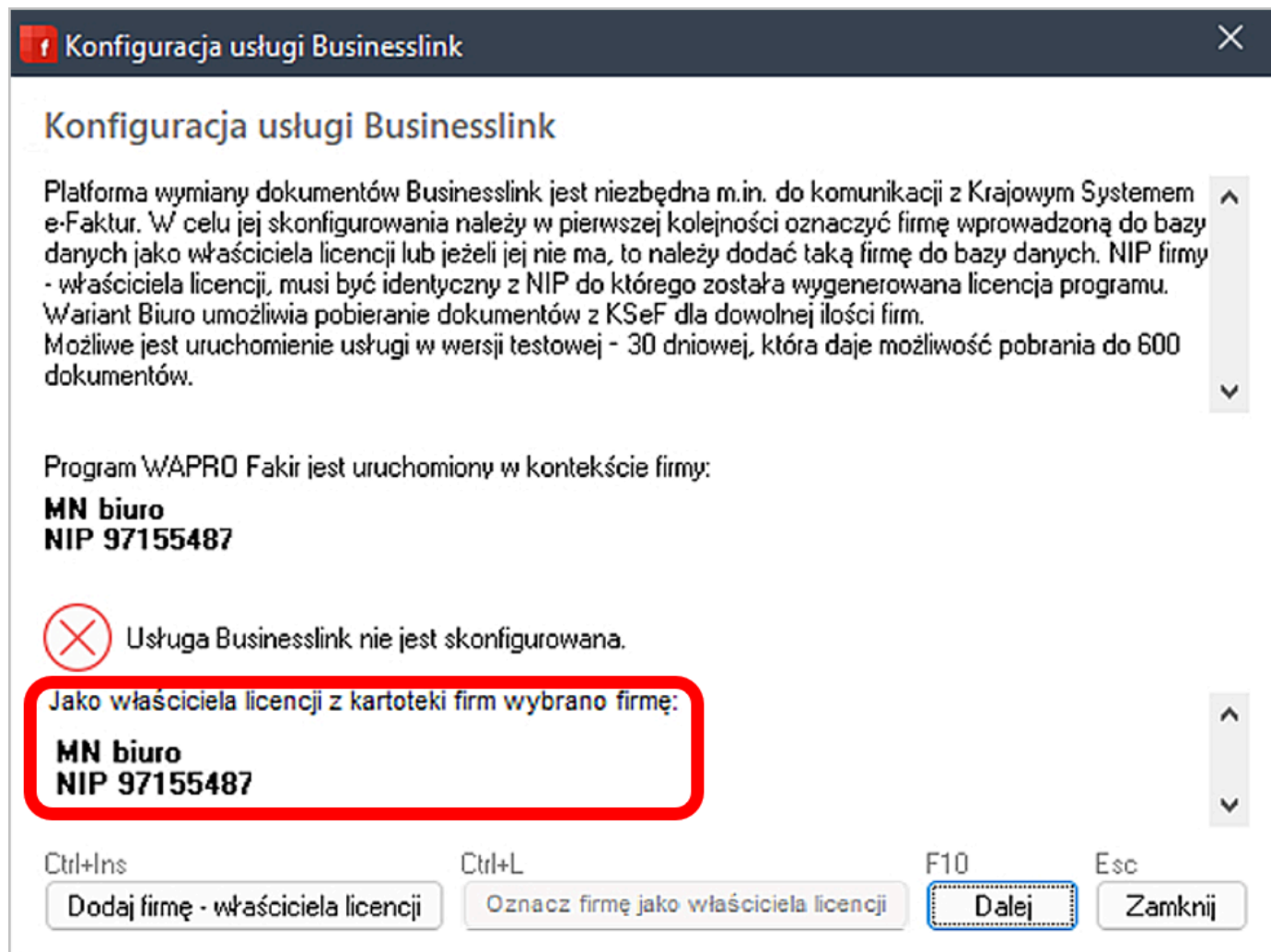
(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz3.png>)

3. W oknie **Konfiguracja usługi Businesslink** wyświetlają się dane firmy właściciela licencji na wybrany program Wapro. Upewnij się, że aktualnie znajdujesz się w kontekście wyświetlanej firmy, po czym kliknij opcję **Oznacz firmę jako właściciela licencji** (jeśli przycisk jest nieaktywny, może to świadczyć o tym, że firma została już wcześniej oznaczona w danych firmy jako właściciel licencji).



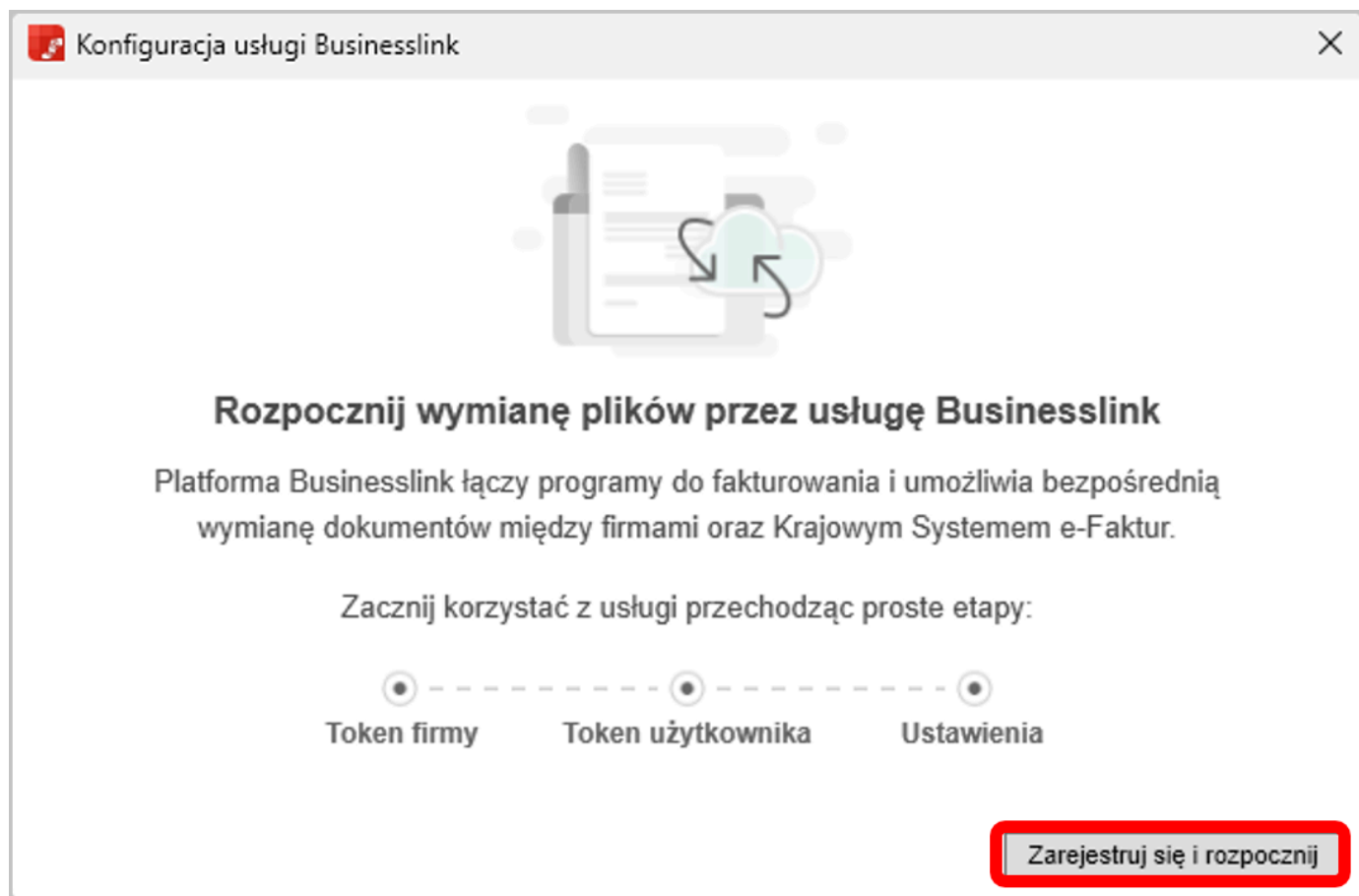
(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz4.png>)

4. Upewnij się, że w sekcji **Jako właściciela licencji** z kartoteki firm wybrano firmę wyświetlającą się dane właściwej firmy.



(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz5.png>)

5. Kliknij przycisk **Dalej**, a następnie wybierz opcję **Zarejestruj się i rozpocznij**.



Konfiguracja usługi Businesslink

Rozpocznij wymianę plików przez usługę Businesslink

Platforma Businesslink łączy programy do fakturowania i umożliwia bezpośrednią wymianę dokumentów między firmami oraz Krajowym Systemem e-Faktur.

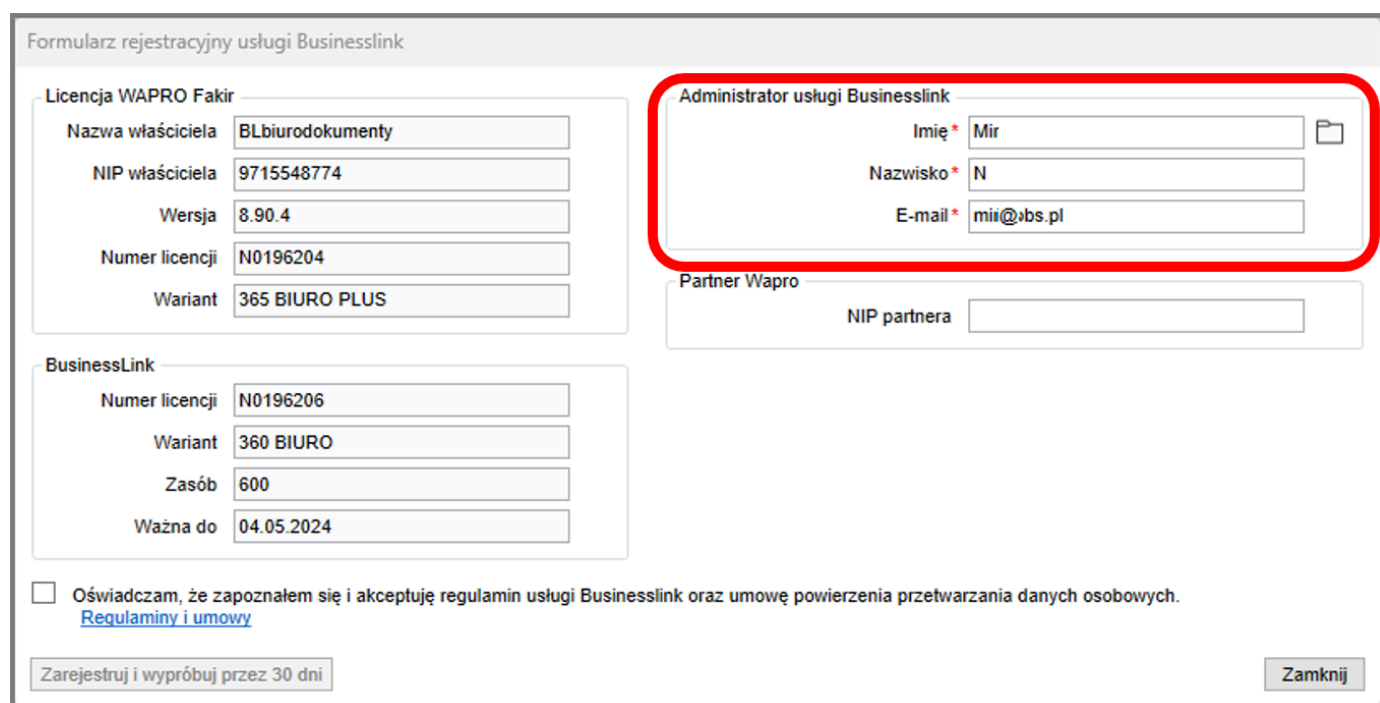
Zacznij korzystać z usługi przechodząc proste etapy:

Token firmy Token użytkownika Ustawienia

Zarejestruj się i rozpocznij

(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz6.png>)

6. W oknie formularza rejestracyjnego usługi Businesslink uzupełnij dane administratora usługi.



Formularz rejestracyjny usługi Businesslink

Licencja WAPRO Fakir

Nazwa właściciela: BLbiurodokumenty

NIP właściciela: 9715548774

Wersja: 8.90.4

Numer licencji: N0196204

Wariant: 365 BIURO PLUS

BusinessLink

Numer licencji: N0196206

Wariant: 360 BIURO

Zasób: 600

Ważna do: 04.05.2024

Administrator usługi Businesslink

Imię *: Mir

Nazwisko *: N

E-mail *: mii@bs.pl

Partner Wapro

NIP partnera:

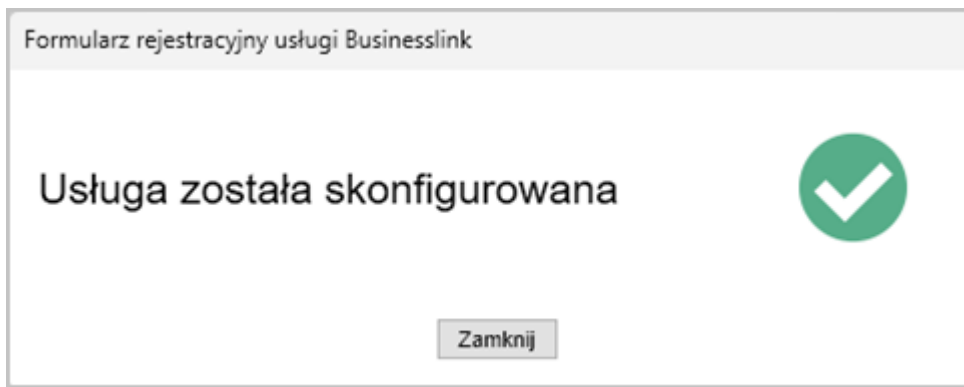
☐ Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję regulamin usługi Businesslink oraz umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
[Regulaminy i umowy](#)

Zarejestruj i wypróbuj przez 30 dni

Zamknij

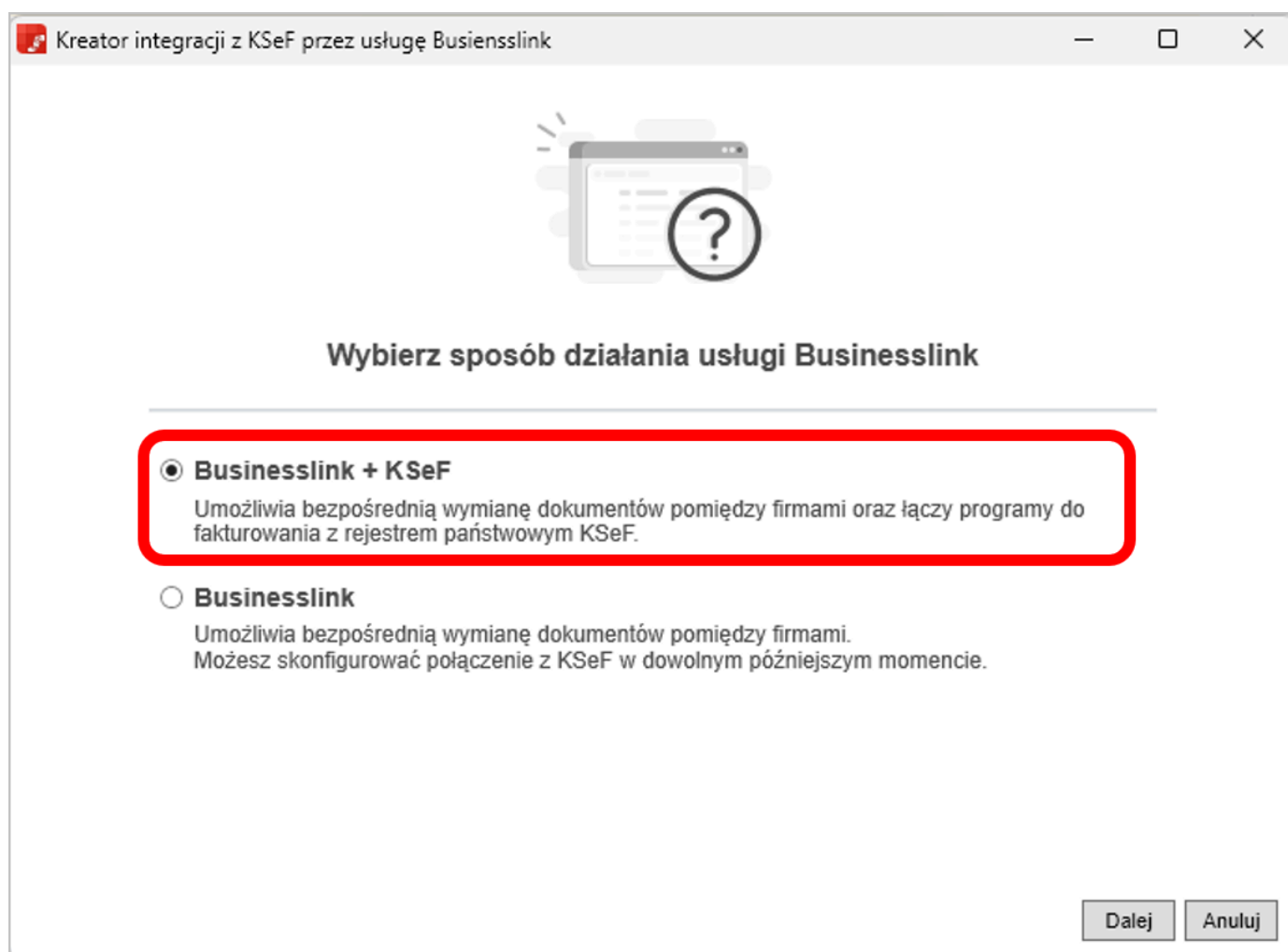
(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz7.png>)

7. Po wprowadzeniu informacji i potwierdzeniu zapoznania się z regulaminem usługi, kliknij pozycję **Zarejestruj i wypróbuj przez 30 dni** i zaczekaj, aż usługa zostanie skonfigurowana.



(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz8.png>)

8. W kolejnym kroku wybierz sposób działania usługi – **Businesslink + KSeF**.

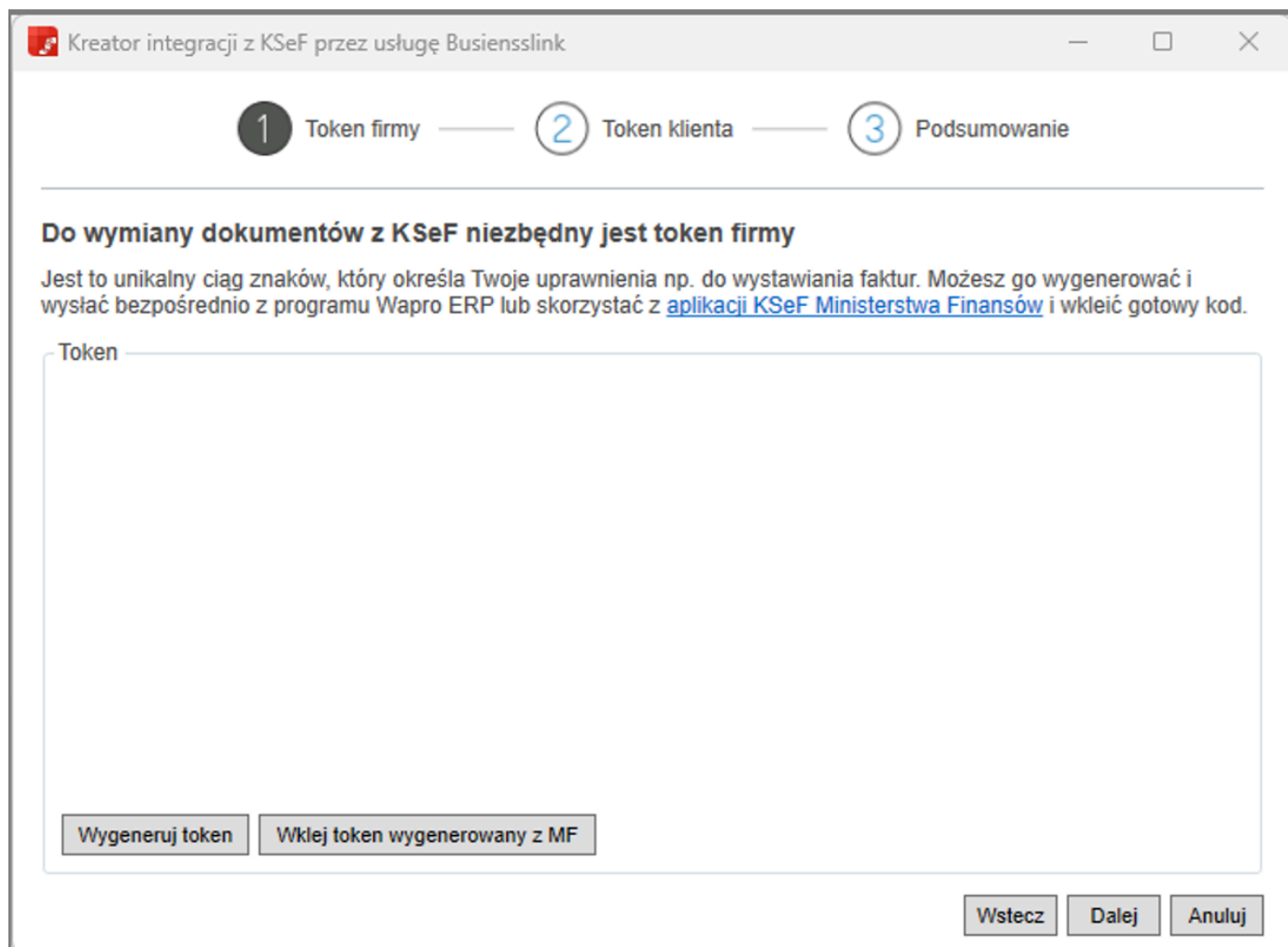


(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz9.png>)

9. Kliknij przycisk **Dalej** i wygeneruj token firmy, który jest niezbędny do wymiany danych z KSeF. Masz dwie opcje pozyskania tokena:

Wygeneruj token – w przypadku, gdy właściciel firmy dysponuje elektronicznym podpisem kwalifikowanym, profilem zaufanym lub posiada kwalifikowaną pieczęć firmy,

Wklej token wygenerowany z MF – token utworzony na stronie Ministerstwa Finansów – <https://ksef.mf.gov.pl/web/login> (<https://ksef.mf.gov.pl/web/login>).



(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz10.png>)

Uwaga!

Token nie powinien być przekazywany, zapisywany w żadnym pliku czy przesyłany mailem, ponieważ od niego zależy bezpieczeństwo danych handlowych firmy znajdujących się w KSeF. Operacja wprowadzania tokena do programu powinna polegać wyłącznie na skopiowaniu go do pamięci podręcznej komputera, a następnie wklejeniu w odpowiednie pole w interfejsie programu i zatwierdzeniu.

10. W celu przystąpienia do rejestrowania tokenu firmy/biura rachunkowego, uruchom bezpłatne narzędzie udostępnione przez Ministerstwo Finansów **Aplikacja Podatnika KSeF**

(<https://ksef.mf.gov.pl/web/login> (<https://ksef.mf.gov.pl/web/login>)) i zaloguj się w profilu firmy. (Na potrzeby instrukcji, poniższe przykłady zostały przygotowane na środowisku testowym KSeF).

a) Po zalogowaniu się do aplikacji Podatnika KSeF 1.0, w menu po lewej stronie wybierz opcję **Generuj token**, a następnie uzupełnij nazwę tokena i wybierz rolę (uprawnienia), które ma obsługiwać. Dla programu finansowo-księgowego wystarczy uprawnienie do przeglądania, jeżeli jednak ten sam token ma być wykorzystywany w programie zarządzania sprzedażą, wybierz rolę z większymi uprawnieniami.

Menu

 Krajowy System **e-Faktur** - Aplikacja testowa

Wystaw fakturę

Lista faktur

Historia sesji

Uprawnienia

Tokeny

Generuj token

Lista tokenów

Jednostki zależne

Generowanie tokena

Wygenerowany token powinien być wykorzystany do API w celu nawiązania połączenia z Krajowym Systemem e-Faktur.

Nazwa własna tokena*

Biuro B - własny token

Maksymalna ilość znaków wynosi 256.

Wskaż rolę do jakiej jest przypisany token*

Wybrano wszystkie

Generuj token

(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz11.png>)

b) Po wpisaniu nazwy tokena i wybraniu roli kliknij opcję **Generuj token**.

Menu

 Krajowy System **e-Faktur** - Aplikacja testowa

Wystaw fakturę

Lista faktur

Historia sesji

Uprawnienia

Tokeny

Generuj token

Lista tokenów

Jednostki zależne

Generowanie tokena

[← Powrót](#)

 **Zakończono pomyślnie**

Twój token został pomyślnie wygenerowany.

Aby sprawdzić status wysyłki tokena przejdź do zakładki "Lista tokenów".

Uwaga! Numer tokena wyświetlany jest tylko raz. Zapisz go przed opuszczeniem strony.

Numer tokena **F2459BB1DB1F96E9D8152C01D6AFCAD058FA7D85911D4305A33D01A4993F0F22**

 **Kopiuuj**

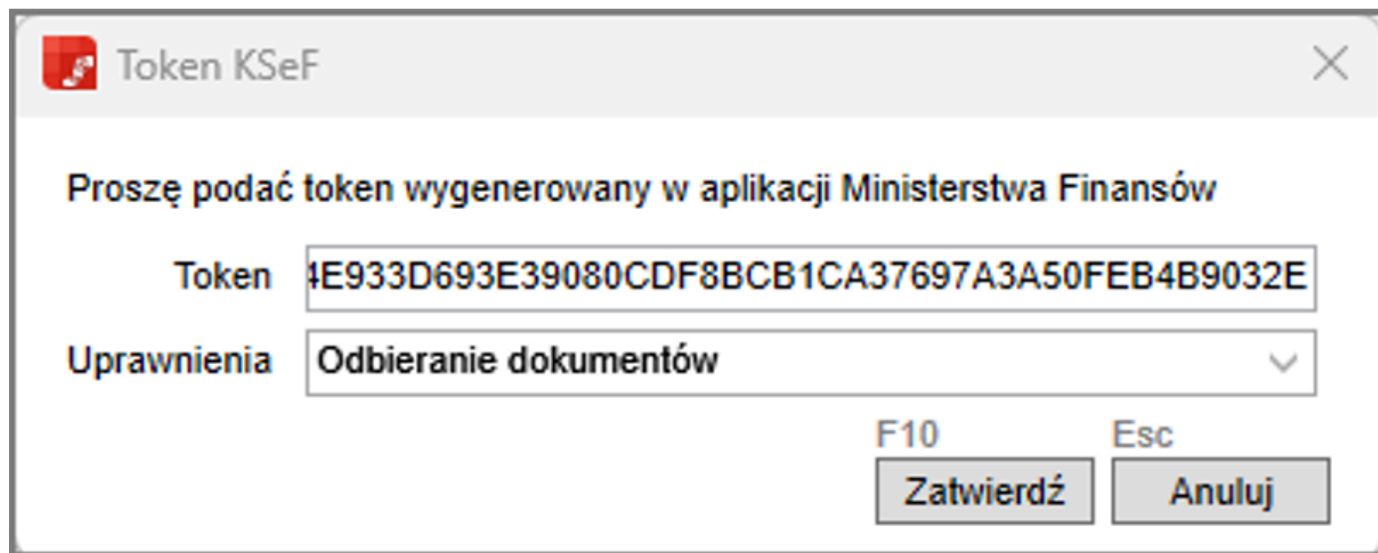
Lista tokenów

Wygeneruj kolejny token

(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz12.png>)

c) Po kliknięciu przycisku **Kopiuuj** token zostanie skopiowany do pamięci podręcznej, skąd możesz go wkleić bezpośrednio do programu.

d) W kolejnym kroku wróć do programu Wapro, wybierz opcję **Wklej token wygenerowany z MF**, a następnie wklej kod tokenu.



Token KSeF

Proszę podać token wygenerowany w aplikacji Ministerstwa Finansów

Token

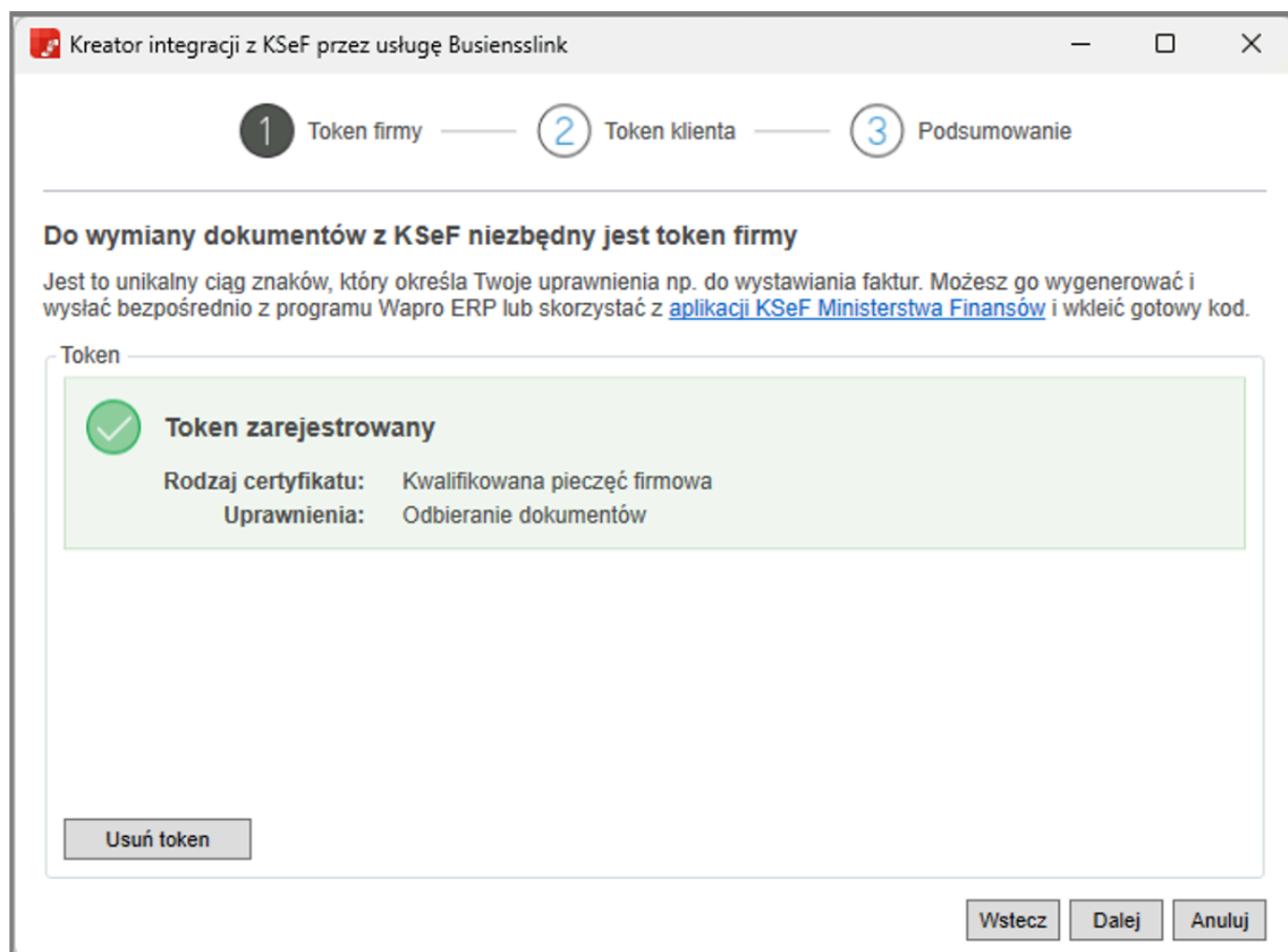
Uprawnienia

F10 Esc

Zatwierdź Anuluj

(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz13.png>)

e) Kliknięcie przycisku **Zatwierdź** spowoduje, że token zostanie zarejestrowany w usłudze Businesslink.



Kreator integracji z KSeF przez usługę Businesslink

1 Token firmy — 2 Token klienta — 3 Podsumowanie

Do wymiany dokumentów z KSeF niezbędny jest token firmy

Jest to unikalny ciąg znaków, który określa Twoje uprawnienia np. do wystawiania faktur. Możesz go wygenerować i wysłać bezpośrednio z programu Wapro ERP lub skorzystać z [aplikacji KSeF Ministerstwa Finansów](#) i wkleić gotowy kod.

Token

✓ **Token zarejestrowany**

Rodzaj certyfikatu: Kwalifikowana pieczęć firmowa

Uprawnienia: Odbieranie dokumentów

Usuń token

Wstecz Dalej Anuluj

(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz14.png>)

W wariancie **BIZNES** programu Wapro, po zarejestrowaniu tokena firmy proces konfiguracji dobiega końca.

W przypadku wariantu **BIURO**, po zarejestrowaniu tokena biura należy utworzyć tokeny dla każdego klienta, który upoważnił do tego biuro. Można wykonać to na dwa sposoby:

- klient biura, w swoim profilu na platformie KSeF upoważnia pracownika biura (pracownik powinien posiadać kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis profilem zaufanym) lub biuro (wymagana kwalifikowana pieczęć elektroniczna), którzy generują token za niego,
- klient biura na swoim profilu generuje token dla biura z uprawnieniem co najmniej do przeglądania e-faktur, a następnie przekazuje token upoważnionemu pracownikowi biura, który rejestruje go w usłudze Businesslink za pośrednictwem interfejsu programu Wapro ERP. (<https://wapro.pl/erp/>)

Kreator integracji z KSeF przez usługę Businesslink

Token firmy — 2 Token klienta — 3 Podsumowanie

Do wymiany dokumentów z KSeF niezbędny jest token klienta biura rachunkowego

Możesz go wygenerować i wysłać bezpośrednio z programu Wapro ERP lub skorzystać z [aplikacji KSeF Ministerstwa Finansów](#) i wkleić gotowy kod.

Token

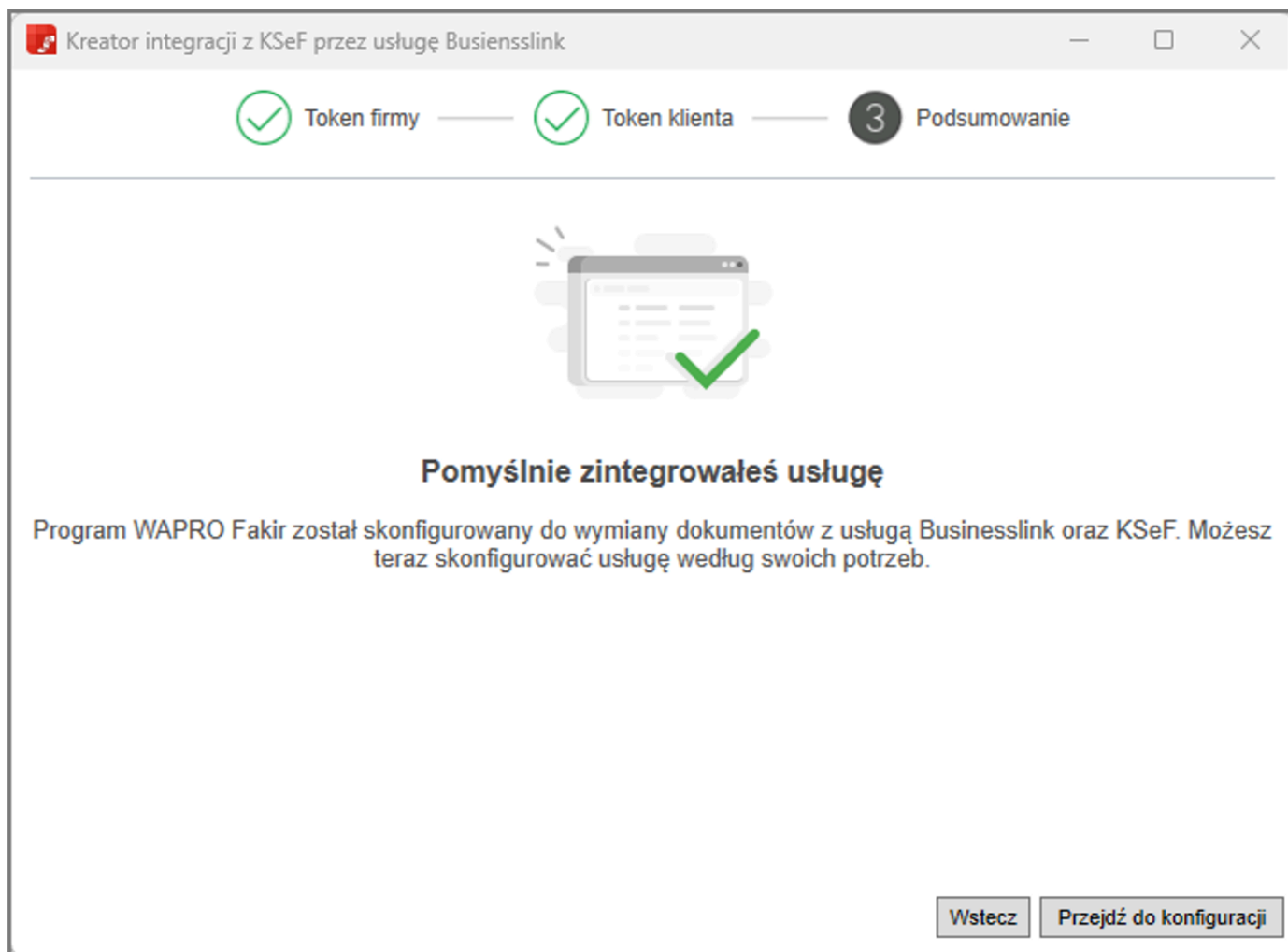
Nazwa firmy	NIP	Token
klient 1	7745925163	✓ Zarejestrowany

Usuń token

Wstecz Dalej Anuluj

(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz15.png>)

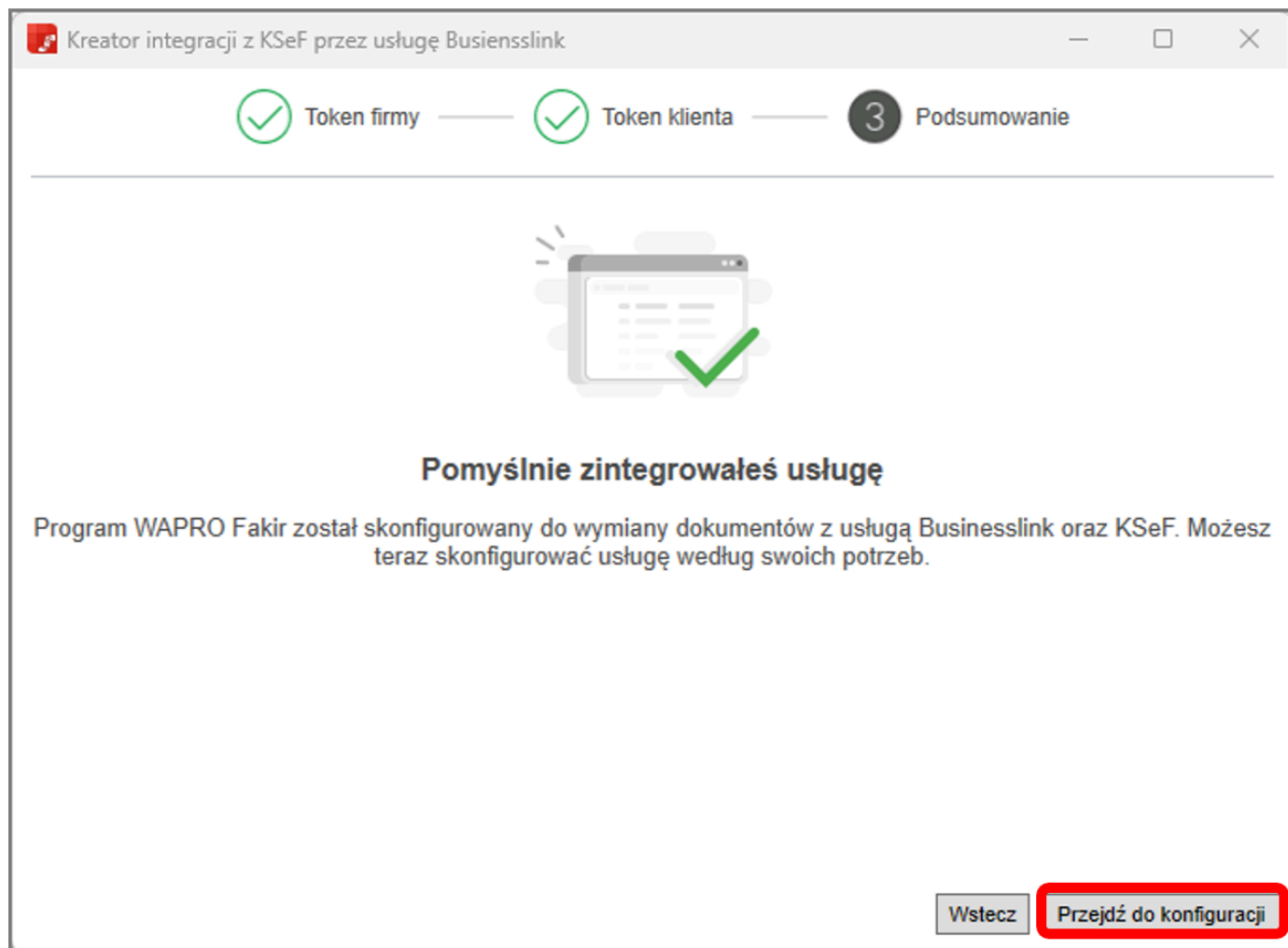
Po kliknięciu przycisku **Dalej** wyświetli się komunikat o prawidłowej integracji usługi.



(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz16.png>)

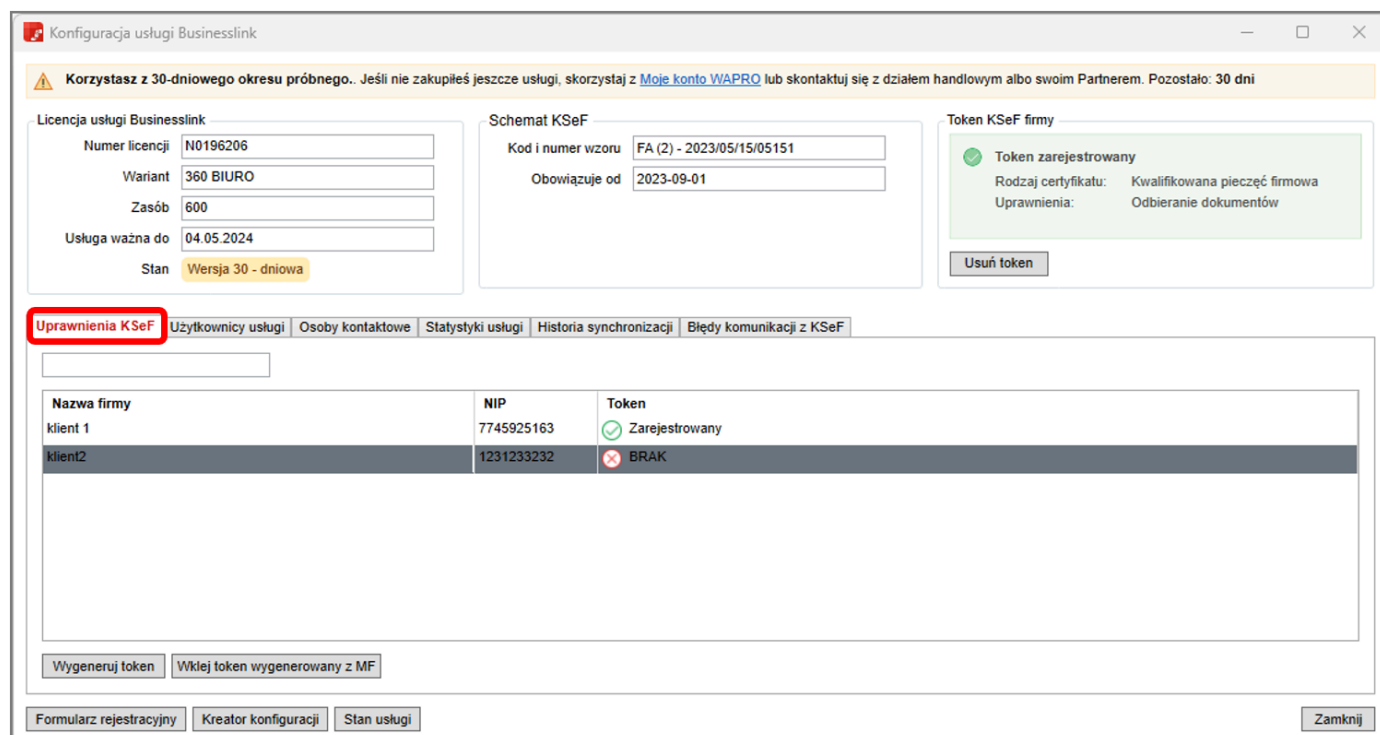
11. Po uruchomieniu usługi Businesslink w module Wapro Czynności automatyczne (<https://wapro.pl/dokumentacja-erp/desktop/docs/moduly-wspolne/czynnosci-automatyczne/czynnosci-wprowadzenie>) dostępnym na zakładce **Inne**, zostanie utworzony odpowiedni harmonogram. W oknie wyświetlana jest informacja o statusie ostatnio wykonanego zadania oraz o czasie następnego. W przypadku statusu w kolorze czerwonym, przyczynę błędu można odczytać po kliknięciu pozycji **Historia**.

12. W kolejnym kroku kliknij przycisk **Przejdź do konfiguracji**.



(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz17.png>)

13. Aby zarejestrować tokeny biura i klientów w wariancie **BIURO**, przejdź na zakładkę **Uprawnienia KSeF**.



(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz18.png>)

Na zakładce tej widoczna jest lista firm z informacją o poprawnej rejestracji tokena lub jej braku. W razie potrzeby możesz tu wygenerować brakujący token, klikając przycisk **Wygeneruj token** lub **Wklej token wygenerowany z MF**.

W wariantcie **BIZNES** rejestracja tokena jest możliwa po przejściu na zakładkę **Użytkownicy usługi**.

Na zakładce **Osoby do kontaktu** widoczne są dane osób, które będą otrzymywać powiadomienia o stanie usługi, czyli np. o awarii, przerwach technicznych itd.

Aby zapoznać się z dostępnymi statystykami, przejdź na zakładkę **Statystyki usługi**. Na liście wyświetlą się dokumenty z oznaczeniem **wysłane** czy **odebrane**. Rekordy na liście można zawęzić, wybierając odpowiedni miesiąc i rok.

Konfiguracja usługi Businesslink

Korzystasz z 30-dniowego okresu próbnego. Jeśli nie zakupisz jeszcze usługi, skorzystaj z [Moje konto WAPRO](#) lub skontaktuj się z działem handlowym albo swoim Partnerem. Pozostało: 30 dni

Licencja usługi Businesslink

Numer licencji: N0196206
 Wariant: 360 BIURO
 Zasób: 600
 Usługa ważna do: 04.05.2024
 Stan: Wersja 30 - dniowa

Schemat KSeF

Kod i numer wzoru: FA (2) - 2023/05/15/05151
 Obowiązuje od: 2023-09-01

Token KSeF firmy

Token zarejestrowany
 Rodzaj certyfikatu: Kwalifikowana pieczęć firmowa
 Uprawnienia: Odbieranie dokumentów
 Usun token

Uprawnienia KSeF | **Użytkownicy usługi** | **Osoby kontaktowe** | **Statystyki usługi** | **Historia synchronizacji** | **Błędy komunikacji z KSeF**

Kwiecień 2024 Pokaż

Opis	Wartość
Wyciągi bankowe (liczba dokumentów) - Odebrane	0
Wyciągi bankowe (rozmiar) - Odebrane	0
Wyciągi bankowe (jednostek rozliczeniowych) - Odebrane	0
Wyciągi bankowe (liczba dokumentów) - Wysłane	0
Wyciągi bankowe (rozmiar) - Wysłane	0
Wyciągi bankowe (jednostek rozliczeniowych) - Wysłane	0
Przelewy bankowe (liczba dokumentów) - Odebrane	0
Przelewy bankowe (rozmiar) - Odebrane	0
Przelewy bankowe (jednostek rozliczeniowych) - Odebrane	0
Przelewy bankowe (liczba dokumentów) - Wysłane	0

Formularz rejestracyjny | Kreator konfiguracji | Stan usługi | Zamknij

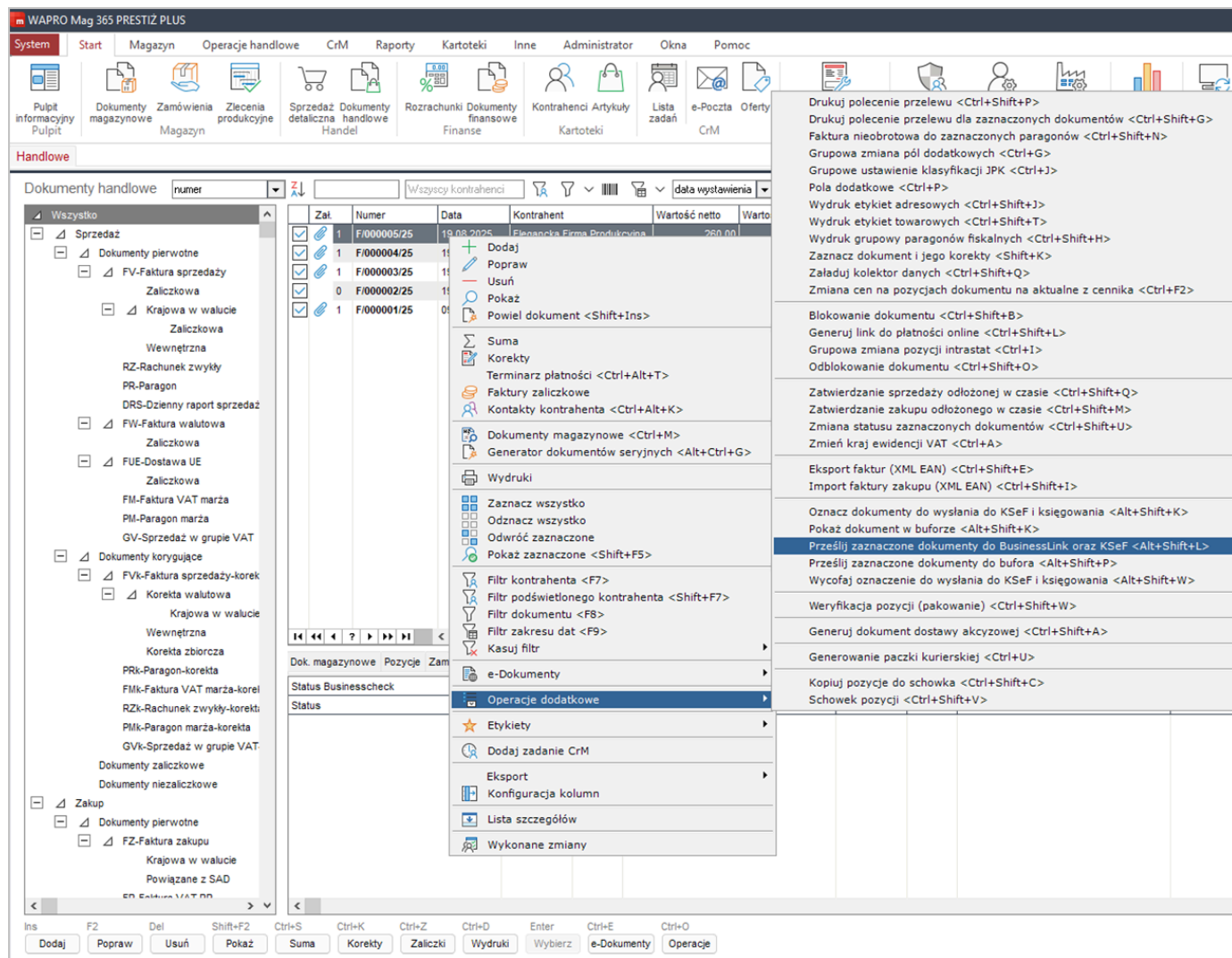
(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz19.png>)

Na zakładce **Historia synchronizacji** widoczne są informacje na temat przebiegu wykonywanych operacji. Postawienie znacznika w polu **Pokaż tylko błędy** spowoduje wyświetlenie jedynie nieprawidłowości.

Zakładka **Błędy komunikacji z KSeF** prezentuje nieprawidłowości związane ze współpracą systemu z KSeF.

Wysyłka danych dokumentów do KSeF z Wapro Mag

Po zaznaczeniu jednej bądź kilku faktur z rejestru dokumentów handlowych wybierz (w dolnej części okna) opcję **Operacje** lub kliknij prawy przycisk myszy i wybierz pozycję **Operacje dodatkowe**, a następnie kliknij opcję **Prześlij zaznaczone dokumenty do BusinessLink oraz KSeF**. Spowoduje to wysłanie dokumentu do bufora dokumentów w Wapro Mag (<https://wapro.pl/erp/sprzedaz-magazyn/>), a następnie wysyłkę do KSeF.



(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz20.png>)

Więcej szczegółów dotyczących integracji Wapro Mag (<https://wapro.pl/erp/sprzedaz-magazyn/>) z systemem KSeF znajdziesz w instrukcji Jak uruchomić Krajowy System e-Faktur?

(<https://wapro.pl/dokumentacja-erp/desktop/docs/sprzedaz-i-magazyn/integracja-ksef/mg-ksef>)

Wysyłka danych dokumentów do KSeF z Wapro Fakturka

Dokumenty przeznaczone do wysyłki do KSeF powinny się znaleźć w buforze dokumentów. Operacja przesyłania jest prosta i intuicyjna. Wystarczy przejść do kartoteki dokumentów, zaznaczyć na liście dokumenty i wybrać w menu KSeF | Wyślij do bufora dokumentów (KSeF). Dokumenty znajdą się w buforze. Po pobraniu i przeanalizowaniu dokumentów w buforze, możesz przesłać je do KSeF. W tym celu zaznacz je na liście w buforze dokumentów, a następnie kliknij przycisk Wyślij do KSeF.

WAPRO Fakturka wersja 9.00.2 - [Kartoteka dokumentów handlowych]

Wstecz Dalej Sprzedaż Przelew Wybierz Dodaj Popraw Usuń Drukuj Sumuj Rozlicz JPK KSeF Pomoc Pulpit

Kartoteka dokumentów handlowych

Wyszij do bufora dokumentów (KSeF)
Bufor dokumentów (KSeF)
Czynności automatyczne

Operacje	Numer dokur	F	Typ	Kontrahent	Konfiguracja Businesslink (KSeF)	rał	Forma płat	Termin Data pla	Wartość br	Do zapłaty	Uwagi
1. Dokumenty sprze	F 001/2025		Faktura V, firma 1 Daria		025-04-30 025-04-30 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-04-30	2 358,00	0,00	
2. Dokumenty kosz	F 002/2025		Faktura V, firma 1 Daria		025-04-30 025-04-30 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-04-30	1 000,00	0,00	art ze stawką 0%
3. Kontrahenci	F 003/2025		Faktura V, firma 1 Daria		025-04-30 025-04-30 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-04-30	522,00	0,00	art ze stawką 0%
4. Towary	F 004/2025		Faktura V, firma 1 Daria		025-04-30 025-04-30 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-04-30	1 629,00	0,00	art ze stawką NP
5. Kategorie	F 005/2025		Faktura V, firma 1 Daria		025-04-30 025-04-30 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-04-30	21 368,00	0,00	art ze stawką ZW
6. Przelewy	F 0001/2025		Faktura V, firma 1 Justyny		025-04-29 025-04-29		Gotówka	14 025-05-13	2 187,00	0,00	
7. Waluty	F 0002/2025		Faktura V, firma 1 Justyny		025-04-29 025-04-29		Gotówka	14 025-05-13	369,00	0,00	
	F 0003/2025		Faktura V, firma 1 Justyny		025-04-29 025-04-29		Gotówka	14 025-05-13	738,00	0,00	
	F 0004/2025		Faktura V, firma 1 Justyny		025-04-29 025-04-29		Gotówka	14 025-05-13	738,00	0,00	
	F 0005/2025		Faktura V, firma 1 Justyny		025-04-30 025-04-30 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-04-30	369,00	0,00	
	F 0006/2025		Faktura V, firma 1 Justyny		025-04-30 025-04-30 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-04-30	738,00	369,00	
	K 0003/2025		Korekta F, firma 1 Justyny		025-05-09 025-05-09 Miejsce wystawi		Gotówka	14 025-05-13	-24,60	-24,60	Dotyczy Faktury nr: F 0003/
	F 0007/2025		Faktura V, firma 1 Mariusza		025-04-30 025-04-30 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-04-30	1 845,00	0,00	
	F 0010/2025		Faktura V, firma 1 Mariusza		025-04-30 025-04-30 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-04-30	909,00	0,00	
	F 0021/2025		Faktura V, firma 1 MN Mag		025-05-08 025-05-08 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-05-08	2 187,00	0,00	
	F 0022/2025		Faktura V, firma 1 MN Mag		025-05-08 025-05-08 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-05-08	2 187,00	0,00	
	FM 002/2025		Faktura F, firma 1 MN Mag		025-05-08 025-05-08 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-05-08	369,00	0,00	
	FM 003/2025		Faktura F, firma 1 MN Mag		025-05-08 025-05-08 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-05-08	369,00	0,00	
	KFM 001/2025		Korekta F, firma 1 MN Mag		025-05-09 025-05-09 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-05-08	-69,00	-69,00	Dotyczy Faktury nr: FM 003
	F 0023/2025		Faktura V, firma 1 MN Mag		025-05-09 025-05-09 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-05-09	1 278,00	0,00	
	K 0004/2025		Korekta F, firma 1 MN Mag		025-05-09 025-05-09 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-05-09	-7,00	-7,00	Dotyczy Faktury nr: F 0023/
	F 0024/2025		Faktura V, firma 1 MN Mag		025-05-09 025-05-09 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-05-09	1 278,00	0,00	
	K 0005/2025		Korekta F, firma 1 MN Mag		025-05-09 025-05-09 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-05-09	-63,90	-63,90	Dotyczy Faktury nr: F 0024/
	K 0006/2025		Korekta F, firma 1 MN Mag		025-05-01 025-05-01 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-05-09	-350,55	-350,55	Dotyczy Faktury nr: F 0024/
	F 0025/2025		Faktura V, firma 1 MN Mag		025-05-09 025-05-09 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-05-09	1 051,65	0,00	
	K 0007/2025		Korekta F, firma 1 MN Mag		025-05-09 025-05-09 Miejsce wystawi		Gotówka	0 025-05-09	-1 051,65	-1 051,65	Dotyczy Faktury nr: F 0025/
	F 0026/2025		Faktura V, firma 1 MN Mag		025-05-09 025-05-09 Miejsce wystawi		Przelew	6 025-05-15	369,00	319,00	uktykufgkytfg
	F 0027/2025		Faktura V, firma 1 MN Mag		025-05-09 025-05-09 Miejsce wystawi		Przelew	6 025-05-15	738,00	738,00	
	F 0028/2025		Faktura V, firma 1 MN Mag		025-05-12 025-05-12 Miejsce wystawi		Przelew	6 025-05-18	1 107,00	1 107,00	

(<https://updates.wapro.pl/wp-content/uploads/2026/01/Obraz21.png>)

Więcej informacji o obsłudze KSeF w programie Wapro Fakturka znajdziesz w instrukcji Jak korzystać z Krajowego Systemu e-Faktur? (<https://wapro.pl/dokumentacja-erp/desktop/docs/fakturowanie/ksef/>)

O importowaniu i księgowaniu dokumentów w Wapro Kaper możesz przeczytać w instrukcji Jak zarządzać buforem importowanych dokumentów? (<https://wapro.pl/dokumentacja-erp/desktop/docs/ksiega-podatkowa/narzedzia-i-moduly/90.40-integracja-z-ksef/kp-90.40.025-bufor-dokumentow-importowanych-businesslink/>) oraz Jak pobierać, dekretować i księgować pobrane e-faktury? (<https://wapro.pl/dokumentacja-erp/desktop/docs/ksiega-podatkowa/narzedzia-i-moduly/90.40-integracja-z-ksef/kp-90.40.030-pobieranie-dekretowanie-ksiegowanie-e-faktur/>)

Konfiguracja importu dokumentów z źródła danych Businesslink została opisana w instrukcji Jak przebiega import dokumentów? (<https://wapro.pl/dokumentacja-erp/desktop/docs/ksiega-podatkowa/narzedzia-i-moduly/kp-90.20.005-import-dokumentow/>)

Instrukcje importowania i księgowania dokumentów w Wapro Fakir: Bufor importowanych dokumentów (Businesslink) (<https://wapro.pl/dokumentacja-erp/desktop/docs/finanse-i-ksiegowosc/narzedzia-i-moduly/90.80-integracja-z-ksef/kh-90.80.025-bufor-dokumentow-importowanych-businesslink/>) oraz Pobieranie, dekretowanie i księgowanie pobranych e-faktur. (<https://wapro.pl/dokumentacja-erp/desktop/docs/finanse-i-ksiegowosc/narzedzia-i-moduly/90.80-integracja-z-ksef/kh-90.80.030-pobieranie-dekretowanie-ksiegowanie-e-faktur/>)

Proces konfiguracji importu dokumentów ze źródła danych Businesslink został opisany w instrukcji Moduł importu dokumentów (<https://wapro.pl/dokumentacja-erp/desktop/docs/finanse-i-ksiegowosc/narzedzia-i-moduly/90.90-wymiana-danych/kh-90.90.090.005-importer-dokumentow/>).

Zobacz także

Aktualizacja Wapro B2C/B2B/Hybrid
(<https://updates.wapro.pl/aktualizacja-wapro-b2c-b2b-hybrid-sprawdz-co-...>)

Chcesz być na bieżąco z KSeF?
(<https://updates.wapro.pl/chcesz-byc-na-biezaco-z-ksef/>)

**Prz
wa:
uży**